

## Projekt umowy - dotyczy Części I

zawarta w dniu .....r, pomiędzy:

Miasto Czeladź - Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Czeladzi, z siedzibą przy ul. 17 Lipca 27, reprezentowanym przez : Dyrektora – Anetę Józwin – Rybską

.....  
zwanym dalej „Zamawiającym”,

a

..... , zwanym dalej „Wykonawcą”

Zamawiający informuje, że w związku z centralizacją podatku od towarów i usług, od dnia 01 stycznia 2017r. faktury VAT powinny być wystawiane w następujący sposób:

„Nabywca:

Miasto Czeladź

ul. Katowicka 45

41-250 Czeladź

NIP: 625 244 87 20

Odbiorca faktury:

Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej

41-250 Czeladź

ul. 17-go Lipca 27”

*na podstawie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na usługi społeczne, prowadzonego w oparciu o art. 138o ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2019r., poz. 1843 ze zm.) - znak ZP/3/U/MOPS/20 oraz złożonej przez Wykonawcę oferty, która stanowi integralną część niniejszej umowy, została zawarta umowa o następującej treści:*

### I. Przedmiot umowy

#### § 1

Zamawiający powierza a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu zamówienia, tj. **„Posiłki dla podopiecznych Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Czeladzi w okresie od 02.01.2021r do 31.12.2021r” w części I: „Przygotowaniu, dostarczaniu i podawaniu gorącego posiłku”** zwanego dalej „przedmiotem umowy”.

### II. Zobowiązania i prawa Wykonawcy

#### § 2

##### 1. Obowiązki Wykonawcy:

1.1. Wykonawca sporządza gorący posiłek z własnych produktów i surowców.

1.2. Wykonawca sporządza gorące posiłki ściśle wg załączonego jadłospisu (Załącznik nr 1 do opisu przedmiotu zamówienia). Jadłospis powtarza się cyklicznie, w kolejności ustalonej w ww. załączniku (kolejno od poz.1 do 30) do końca realizacji zamówienia.

1.3. Wykonawca dostarcza gorący posiłek we własnych termosach i pojemnikach, gwarantujących wymaganą temperaturę posiłków, własnym środkiem transportu.

1.4. Na obiady uczęszczają osoby o umiarkowanej aktywności fizycznej.

**1.5. Wykaz osób, miejsca, godziny oraz dni wydawania gorących posiłków:**

– dla 67 osób w Punkcie Żywienia nr 1 t.j. ul. 17 Lipca 27, Czeladź w godzinach od 13:00 do 14:30 oraz dla 3 osób na adres: ul. Nowopogońska 217, Czeladź do godziny 13:00. Posiłki dostarczane na adres ul. Nowopogońska 217 w Czeladzi muszą być dostarczane poporcjowane w jednorazowych pojemnikach.

**1.6.** Gorące posiłki będą wydawane od poniedziałku do soboty. Na dni świąteczne ustawowo wolne od pracy (ustawa z 18 stycznia 1951r. o dniach wolnych od pracy tj. DZ.U. z 2020r. poz. 1920 z późn. zm.) przypadające w ciągu tygodnia będzie wydawany suchy prowiant w cenie obiadu. Jeżeli na niedzielę przypadnie dzień ustawowo wolny od pracy to na ten dzień również będzie wydawany suchy prowiant w cenie obiadu.

**1.7.** Suchy prowiant na dni świąteczne wydawany będzie w dniu poprzedzającym to święto, przy wydawaniu gorącego posiłku.

**1.8.** Przykładowo suchy prowiant powinien składać się z: konserwy mięsnej lub suchej kiełbasy albo konserwy rybnej i pieczywa, ciasta – w okresie świątecznym.

**1.9.** Wydawanie posiłków nastąpi po udokumentowaniu prawa do poboru posiłku przez osoby korzystające ze stołówki.

**1.10.** Wykonawca zachowuje prawo do rozliczenia obiadu zgodnie z zamówieniem również w przypadku wystąpienia różnicy między ilością zamówioną a wydaną.

**1.11.** Rozładunek i transport termosów i pojemników jest obowiązkiem Wykonawcy.

**1.12.** Mycie termosów i pojemników Wykonawca zapewnia we własnym zakresie.

**1.13.** Talerze i sztućce dostarcza Zamawiający.

**1.14.** Zadaniem Wykonawcy jest zapewnienie co najmniej jednej osoby w punkcie żywienia z uwzględnieniem zwiększenia liczby osób wydających posiłki tak aby zapewnić sprawne funkcjonowanie punktu żywienia.

**1.15.** Osoby wydające posiłki powinny posiadać aktualne badania lekarskie, książeczkę zdrowia oraz właściwą odzież roboczą.

**1.16.** Obowiązkiem Wykonawcy jest odbiór brudnych naczyń i sztućców oraz ich mycie i wyparzenie własnymi środkami myjącymi, przy użyciu sprzętu będącego na wyposażeniu punktu żywienia.

**1.17.** Wykonawca zobowiązuje się do utrzymania porządku w pomieszczeniach kuchni, jadalni, zapleczu własnymi środkami czystości.

**1.18.** Wykonawca usuwa z ww. placówek odpady.

**1.19.** Wykonawca przestrzega zasad higieny w pomieszczeniach oddanych w użytkowanie oraz przy wydawaniu posiłków stosuje dodatkowe środki ochrony sanitarnej oraz zasad BHP i p.poż.

**1.20.** Wykonawca ponosi ryczałtowy koszt dostawy przez Zamawiającego mediów oraz ryczałtowy koszt za używanie pomieszczeń kuchennych. Kwota ryczałtowa za media wynosi 400,00 zł netto miesięcznie plus 23% VAT (kwota ta dotyczy odpłatności za wszystkie punkty żywienia łącznie). Zapłata nastąpi „z góry” do dnia

10-go danego miesiąca na podstawie wystawionej przez Zamawiającego faktury VAT.

**1.21.** Wykonawca zobowiązuje się do użytkowania powierzonego sprzętu zgodnie z instrukcjami obsługi.

**1.22.** Wykonawca ponosi koszt naprawy powierzonego sprzętu.

**1.23.** Wykonawca sporządza posiłek Wigilijny z własnych produktów i surowców.

**1.24.** Wykonawca sporządza posiłek Wigilijny ściśle wg załączonego jadłospisu (Załącznik nr 3 do opisu przedmiotu zamówienia).

**1.25.** Posiłek Wigilijny wydany będzie w dniu wskazanym przez Zamawiającego wg jadłospisu określonego

w załączniku nr 3 do opisu przedmiotu zamówienia.

## **2. Ustalenia ogólne :**

- 2.1.** Zamawiający będzie zgłaszał Wykonawcy z jednodniowym wyprzedzeniem do godz. 11:00 ilość gorących posiłków przewidzianych do wydania na dzień następny.
- 2.2.** Wykonawca sporządza na koniec każdego miesiąca zestawienie zbiorcze obejmujące ilość wydanych gorących posiłków zgodnie z zapotrzebowaniem na dany miesiąc.
- 2.3.** Wymienione w WZ ilości posiłków należy traktować jako ilości szacunkowe, które mogą ulegać weryfikacji wyłącznie przez Zamawiającego. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmniejszenia lub zwiększenia zamówienia.
- 2.4.** W szczególnych przypadkach po wcześniejszym uzgodnieniu z Zamawiającym istnieje możliwość zmiany jadłospisu.
- 2.5.** Nie dopuszcza się dokonywania zmian w załączonym jadłospisie bez uprzedniej zgody Kierownika Działu Świadczeń Społecznych. W przypadku zmiany jadłospisu należy wybrać posiłek z listy czyli Załącznika nr 1 do opisu przedmiotu zamówienia w takiej samej cenie jaka przypada na dzień dokonania zmiany. Jadłospis powtarza się cyklicznie, (posiłki będą wydawane w kolejności ustalonej w ww. załączniku tzn. kolejno od poz.1 do 30) od początku do końca realizacji zamówienia.
- 2.6.** W przypadku nieprzygotowania posiłku lub jego części z winy Wykonawcy, Zamawiający ma prawo zakupu posiłków lub jego części u innego Wykonawcy, a kosztami zakupu w całości obciąży Wykonawcę. Wysokość kosztów posiłków może wtedy przekroczyć ustaloną cenę żywienia na 1 osobę.
- 2.7.** Wykonawca ponosi odpowiedzialność przed organami Inspektoratu Sanitarnego w zakresie związanym z żywieniem za punkt żywienia
- 2.8.** Zamawiający wymaga od Wykonawcy należytego traktowania osób korzystających z punktu żywienia.
- 2.9.** Wykonawca jest zobowiązany posiadać polisę OC przez cały czas trwania umowy.
- 2.10.** Wykonawca jest również zobowiązany do posiadania aktualnej Decyzji Powiatowego Inspektora Sanitarnego na prowadzenie działalności w zakresie objętym zamówieniem tj. produkcji potraw od surowca do gotowego wyrobu oraz prowadzenia usług cateringowych. (Decyzja musi dotyczyć miejsca produkcji posiłków objętych niniejszym zamówieniem).

**3.** Strony zgodnie postanawiają, że w przypadku opóźnienia w wykonaniu przedmiotu umowy lub jego niewykonaniu chociażby jednego dnia Zamawiający ma prawo do rozwiązania niniejszej umowy w trybie natychmiastowym. Ponadto w przypadku zaistnienia powyżej sytuacji, Zamawiający ma prawo zlecić wykonanie przedmiotu umowy podmiotowi trzeciemu, według własnego wyboru i na koszt Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża niniejszym zgodę.

## **III. ZOBOWIĄZANIA I PRAWA ZAMAWIAJĄCEGO**

### **§ 3**

- 1.** Zamawiający w czasie trwania umowy – zobowiązuje się do współdziałania z Wykonawcą w sprawach związanych z wykonaniem czynności będących przedmiotem umowy.
- 2.** Zamawiający zobowiązuje się do terminowego dokonywania płatności za należyte wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z postanowieniami § 5 ust.1 i 2 niniejszej umowy.
- 3.** Zamawiający przekazuje Wykonawcy protokolarnie w użytkowanie punkty żywienia wyposażone w urządzenia konieczne do wykonania zamówienia

4. Wszelkie zastrzeżenia Zamawiającego będą dokumentowane na piśmie i przekazywane Wykonawcy. Brak zastrzeżeń pisemnych będzie równoznaczny z uznaniem, że przedmiot zamówienia został wykonany należyście a pracownicy Wykonawcy wywiązują się ze swoich obowiązków bez zastrzeżeń.
5. Zamawiający będzie zgłaszał Wykonawcy z jednodniowym wyprzedzeniem do godz. 11:00. ilość posiłków przewidzianych do wydania na dzień następny.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo kontroli wydawania posiłków. Z kontroli sporządzany jest protokół w dwóch egzemplarzach po jednym dla Zamawiającego i dla Wykonawcy.

#### **IV. TERMINY**

##### **§ 4**

1. Zamawiający powierza a Wykonawca przyjmuje do wykonania ww. usługę na czas określony tj. **od 02.01.2021r. do 31.12.2021r.**
2. Umowa ulega wcześniejszemu rozwiązaniu w przypadku zapłaty wynagrodzenia do kwoty o której mowa w § 5 pkt.1 umowy.

#### **V. WYNAGRODZENIE I PŁATNOŚCI**

##### **§ 5**

1. Za wykonanie powierzonej usługi Wykonawca otrzyma wynagrodzenie zgodnie z rozstrzygniętym postępowaniem w części I: „Przygotowaniu, dostarczaniu i podawaniu gorącego posiłku”.

Wartość szacunkowa umowy w okresie od 02.01.2021r. do 31.12.2021r. nie przekroczy kwoty:

wartość netto - .....

słownie netto

wartość brutto - .....

słownie brutto :

2. Rozliczenie odbywać się będzie w stosunku miesięcznym na podstawie zamówionych posiłków. Wypłata należności nastąpi po przedstawieniu prawidłowo wystawionej faktury VAT przelewem na konto Wykonawcy....., w terminie 30 dni od daty dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT do siedziby Zamawiającego.

3. Fakturę należy wystawić na:

„Nabywca:

Miasto Czeladź

NIP ul. Katowicka 45

41-250 Czeladź

NIP: 6252448720

Odbiorca:

Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Czeladzi, z siedzibą przy ul. 17 Lipca 27”

#### **VI. PRZEDSTAWICIELE STRON**

##### **§ 6**

1. Wykonawca wyznacza jako swego przedstawiciela do wykonywania niniejszej umowy:

.....

2. Zamawiający wyznacza jako swego przedstawiciela do wykonywania niniejszej umowy:

.....

3. Zmiana lub zastępstwo osób, o których mowa w ust. 1 i 2:

3.1. nie wymaga zmiany umowy,

3.2. dokonywana jest w drodze pisemnego powiadomienia.

3.3. Osoba, o której mowa w ust. 1 jest upoważniona do podejmowania decyzji w imieniu Wykonawcy.

## **VII. KARY UMOWNE**

### **§ 8**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:

a) w wysokości 10 % ceny brutto, o której mowa w § 5 ust.1, w przypadku rozwiązania niniejszej umowy, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,

b) w wysokości 0,5 % ceny brutto, o której mowa w § 5 ust.1, w przypadku za każdy dzień niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy lub opóźnienia w jego wykonaniu o co najmniej 2 godziny. Przez nienależyte wykonanie przedmiotu umowy strony rozumieją m.in. dostarczenie przez Wykonawcę produktów niezgodnych z jadłospisem oraz/lub produktów niepełnowartościowych.

2. Zapłata kar umownych, określonych w ust. 1 nie wyłącza możliwości dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego wartość zastrzeżonych kar jeżeli wysokość zastrzeżonych kar umownych nie pokrywa poniesionej szkody.

## **VIII. ROZWIĄZANIE UMOWY**

### **§ 9**

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

## **IX. POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

### **§ 10**

1. Integralną częścią umowy są:

1). Załącznik nr 1 – Warunki Zamówienia

2). Załącznik nr 2 – Oferta Wykonawcy.

2. Zamawiający wprowadza zakaz stosowania art. 509 i następnych Kodeksu cywilnego.

3. W przypadku wystąpienia zmian dotyczących miejsc wydawania posiłków, ilości osób z nich korzystających, czy zmiany godzin lub dni ich wydawania, strony dokonają weryfikacji zapisów umownych na podstawie aneksu.

4. W sprawach nieunormowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy prawo zamówień publicznych, Kodeksu cywilnego.

5. Zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

6. Strony są zobowiązane do niezwłocznego wzajemnego powiadomienia o wszystkich zmianach rzutuujących na wykonanie umowy.

7. Ewentualne spory mogące powstać na tle stosowania niniejszej umowy rozstrzygane będą przez Sąd właściwy miejscowo i rzeczowo dla siedziby Zamawiającego.

8. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

**Zamawiający**

.....

data

**Wykonawca**

.....

data